



Kirchzartens Lesewürmer warten auf Sie!



Die Gemeinde Kirchzarten sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit eine/n

Fachangestellte/n für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek (m/w/d)

In der historischen Talvogteischeune der Gemeinde können Bücher, Zeitschriften, CDs, Spiele und Filme ausgeliehen werden. Über drei Etagen verteilt, sind rund 18.000 Medien untergebracht. In liebevoll gestalteten Räumen, die mit moderner Technik ausgestattet sind, finden Leserinnen und Leser aller Altersgruppen ein vielfältiges und aktuelles Medienangebot. Ein Lesecafé mit Tageszeitungen und Zeitschriften lädt zum Verweilen ein.

Ihre Aufgabengebiete:

- Kundenservice
- Rücksortierung der Medien sowie Bestandspräsentation
- Medien- und Datenpflege
- Verwaltungstätigkeiten
- Mitarbeit bei Veranstaltungen, Führungen und Projekten der Leseförderung

Ihre Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek) oder Tätigkeit in einer Bibliothek oder einer vergleichbaren Einrichtung
- Engagiertes, verantwortungsvolles, sorgfältiges und selbstständiges Arbeiten
- Hohe Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und Kundenorientierung
- Freude am Umgang mit Menschen unterschiedlichster Altersgruppen
- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung mit der Bereitschaft zu Samstagsdiensten
- Fundierte Computerkenntnisse und sicherer Umgang mit Office-Programmen und Internetanwendungen

Wir bieten ein vielfältiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld:

- Arbeitsplatz in einem kleinen und engagierten Team
- Attraktive Räume in der sanierten historischen Scheune der Talvogtei
- Vergütung bis EG 6 TVöD
- Eine unbefristete Teilzeitstelle (50 Prozent)
- Fortbildungen
- Nähe zu Freiburg mit günstigen Verkehrsanbindungen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum 3. August 2020 an die Gemeinde Kirchzarten, Zentrale Verwaltung, Andrea Brüstle, Talvogteistraße 12, 79199 Kirchzarten oder per E-Mail an a.bruestle@kirchzarten.de.

Telefonische Auskünfte erhalten Sie durch Herrn Trenkle, Telefon 07661/393-26.